

**Uchwała Nr XIV/106/07**  
**Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim**  
**z dnia 28 września 2007r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Połchowo**

Na podstawie art.35 ust.1 i art.40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 20, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 177, poz. 1725; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) Rada Miejska uchwała statut sołectwa Połchowo gmina Kamień Pomorski.

**Rozdział I. Postanowienia ogólne.**

- § 1. Sołectwo Połchowo jest Jednostką pomocniczą Gminy Kamień Pomorski.
- § 2. Sołectwo Połchowo obejmuje swym zasięgiem miejscowość Połchowo.
- § 3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym chyba, że statut stanowi inaczej.

**Rozdział II. Zadania sołectwa.**

- § 4.1. Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonywaniu ich zadań na zasadach określonych w niniejszym statucie.
- 2. Uprawnienia sołectwa nie mogą przekraczać ustawowych uprawnień Gminy, jak również naruszać praw osób trzecich.
- § 5. Do zadań sołectwa należy organizacja współdziałania mieszkańców w życiu społeczności lokalnej, a w szczególności:
  - 1) współpraca z organami gminy w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców sołectwa,
  - 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa i jego mieszkańców,
  - 3) zapewnienie udziału mieszkańców sołectwa w rozpatrywaniu spraw socjalno - bytowych, kulturalnych, sportu i turystyki.

**Rozdział III. Zebranie wiejskie.**

- § 6.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym sołectwa.
- 2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.
- § 7. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym chyba, że statut stanowi inaczej.
- § 8.1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
  - 2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:
    - 1) opiniowanie projektu statutu sołectwa,
    - 2) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołectkiej,
    - 3) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych sołectwa, a w szczególności:
      - a) uchwalanie planu finansowego sołectwa,

- b) decydowanie o sposobie korzystania z mienia komunalnego oddanego sołectwa do korzystania,
- c) opiniowanie nowych inwestycji lokalizowanych na terenie sołectwa,
- d) opiniowanie przedsięwzięć w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- e) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego dotyczącego obszaru sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, a w czasie jego nieobecności lub niemożności pełnienia funkcji przez dwóch członków Rady Sołeckiej.

2. Zebrania wiejskie są jawne.

3. Sołtys ma obowiązek zwołania zebrania wiejskiego na pisemny wniosek, co najmniej 10 mieszkańców sołectwa, na wniosek Przewodniczącego Rady oraz Burmistrza Gminy. W takim przypadku zebranie powinno być zwołane nie później niż po upływie 7 dni od złożenia wniosku.

4. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Gminy.

5. W zebraniu wiejskim, na którym zapadają uchwały dotyczące spraw finansowych mogą uczestniczyć z prawem do wypowiedzi Burmistrz Gminy i Skarbnik Gminy.

§ 10. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno być podane do publicznej wiadomości sołectwa na tablicy ogłoszeń sołectwa, co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

2. Zawiadomienie o zebraniu doręcza się również Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Burmistrzowi Gminy.

3. W zawiadomieniu należy podać:

- 1) datę zebrania.
- 2) godzinę zebrania z zastrzeżeniem o drugim terminie,
- 3) porządek obrad zebrania.

§ 11. Zebrania wiejskie zwołuje się, co najmniej raz na kwartał w godzinach popołudniowych.

§ 12. 1. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie uczestniczy 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się w drugim terminie.

2. Uchwały w drugim terminie mogą być podjęte bez względu na liczbę obecnych na zebraniu, z zastrzeżeniem § 15.

§ 13.1. Zebranie wiejskie prowadzi sołtys.

2. Zebranie wiejskie powinno być protokołowane.

3. Osobę odpowiedzialną za sporządzenie protokołu wyznacza sołtys.

§ 14. 1. Dokumentację sołectwa prowadzi sołtys.

2. Dokumentacja ta jest jawna.

3. Dokumentację sołectwa sołtys udostępnia na wniosek każdemu mieszkańcowi sołectwa.

§ 15.1. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w § 8 są prawomocne jeżeli w zebraniu uczestniczy co najmniej 10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Uchwały dotyczące zobowiązań finansowych i z zakresu zarządu mieniem komunalnym wymagają przed ich podjęciem pozytywnej opinii Burmistrza Gminy.

2. Burmistrz wyraża opinie w terminie 14 dni od otrzymania projektu uchwały. Opinia negatywna wymaga uzasadnienia.

3. Od opinii negatywnej sołtys może wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej. Opinia Rady Miejskiej jest dla zebrania wiejskiego wiążąca.

#### **Rozdział IV. Sołtys i Rada Sołecka.**

§ 16. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem doradczym i opiniodawczym sołtysa.

§ 17. 1. Rada Sołecka liczy 5 osób.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys jako jej przewodniczący.

§ 18. 1. Sołtys zwołuje Radę Sołecką, co najmniej raz na dwa miesiące.

2. Zebrania Rady Sołeckiej są jawne.

3. Sołtys może zaprosić na zebranie rady sołeckiej przedstawicieli organów gminy.

4. Z posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

5. Przepis § 13 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 19. Do kompetencji sołtysa należy:

1) zwoływanie zebrania wiejskiego i przedkładanie na zebraniu wiejskim projektów uchwał i innych spraw wymagających decyzji zebrania wiejskiego.

2) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej.

3) prowadzenie obrad zebrania wiejskiego i rady sołeckiej

4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,

5) organizowanie czynów społecznych na rzecz społeczności sołectwa.

6) organizowanie pomocy sąsiedzkiej,

7) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży jak również pomocy osobom niepełnosprawnym, chorym i innym wymagającym pomocy.

8) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

9) współdziałanie z Radą Gminy i Burmistrzem Gminy,

10) administracja mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania.

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.

2. Sołtys i Rada Sołecka mogą zrezygnować ze swych funkcji przed upływem kadencji.

§ 21. 1. W przypadku rezygnacji, odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Burmistrz Gminy w ciągu miesiąca zarządza nowe wybory.

## **Rozdział V. Mienie komunalne przekazane Sołectwu do korzystania i gospodarka finansowa Sołectwa.**

§ 22.1. Rada Miejska może przekazać sołectwu mienie komunalne do korzystania w celu wykonywania zadań statutowych sołectwa.

2. Sołectwo nie może prowadzić działalności gospodarczej, z wyjątkiem działalności statutowej o charakterze użyteczności publicznej.

§ 23.1. W imieniu sołectwa mieniem administruje sołtys i on ponosi odpowiedzialność za Jego uszkodzenie, zniszczenie lub utratę.

2. Każdorazowe wydatkowanie przekazanych środków musi się odbywać z zachowaniem ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 24. Gospodarkę finansową sołectwo prowadzi w ramach uprawnień przyznanych w statucie Gminy i w ramach budżetu gminy.

§ 25. 1. W terminie do 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy sołtys przedłoży Burmistrzowi preliminarz potrzeb uchwalony przez zebranie wiejskie obejmujący plan rzeczowo finansowy realizacji zadań statutowych sołectwa.

2. Burmistrz może wyznaczyć wcześniejszy termin przedłożenia planu rzeczowo finansowego, zawiadamiając o tym sołtysa w terminie 14 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie sołtys nie przedłoży wymaganego preliminarza Rada Miejska zabezpieczy w budżecie gminy środki dla sołectwa, z zastrzeżeniem iż ich wykorzystanie może nastąpić dopiero po uchwaleniu przez zebranie wiejskie rocznego planu rzeczowo - finansowego sołectwa z zachowaniem zasad określonych w statucie gminy i statucie sołectwa.

§ 26. 1. W terminie do 31 marca każdego roku Sołtys składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie z wykonania rocznego planu rzeczowo - finansowego.

2. Sprawozdanie sołtys przesyła Radzie miejskiej i Burmistrzowi Gminy.

## **Rozdział VI. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej.**

§ 27. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 28. Prawo wyboru posiadają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 29. Kandydować na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą osoby:

- 1) posiadające bierne prawo wyborcze,
- 2) będące mieszkańcami sołectwa,

§ 30. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie dokonuje w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów obecnych na zebraniu.

§ 31. Burmistrz Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej, co najmniej 20 dni przed upływem kadencji.

§ 32.1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyska się obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w drugim terminie, po upływie 30 minut. Wybory w drugim terminie mogą być przeprowadzone w obecności co najmniej 5 mieszkańców sołectwa.

3. Jeżeli w zebraniu prowadzonym w drugim terminie nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców, otwierający zebranie Sołtys zamyka je, a Burmistrz Gminy w terminie 14 dni ogłasza nowy termin zebrania.

4. Trzecie zawiadomienie o zebraniu wiejskim doręczane jest każdej rodzinie listem zwykłym.

5. Trzykrotne zamknięcie zebrania bez wyboru Sołtysa uprawnia Radę Miejską do likwidacji sołectwa.

§ 33 1. Zebranie otwiera Sołtys, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego obrad.

2. Przewodniczący obrad przewodniczy zebraniu do czasu wyboru sołtysa.

§ 34. 1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Jego współmałżonek, rodzeństwo, zstępni i wstępni Sołtysa

3. Głosowanie przeprowadza się osobno na Sołtysa w pierwszej kolejności i na członków Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy :

- a/ przyjęcie zgłoszeń kandydatów.
- b/ przeprowadzenie tajnego głosowania.
- c/ sporządzenie protokołu głosowania
- d/ ogłoszenie wyników wyborów.

§ 35. Kandydatury na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uczestniczące w zebraniu. Kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 36. 1. Jeżeli w wyniku głosowania, żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej ilości głosów, przewodniczący obrad zarządza przeprowadzenie ponownego głosowania.

2. Jeżeli drugie głosowanie nie dało rezultatu przewodniczący obrad zamyka zebranie, a Burmistrz ogłasza w terminie 14 dni termin nowego zebrania.

3. Jeżeli na dwóch następnych zebraniach nie dokona się wyboru sołtysa przepis § 32 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 37. Mandat Sołtysa i Członków Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1/ śmierci.
- 2/ zrzeczenia się stanowiska,
- 3/ skazania za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 38. W przypadku wygaśnięcia mandatu Burmistrz Gminy ogłasza wybory uzupełniające wg zasad niniejszego statutu.

§ 39. Sołtys i Rada Sołecka mogą być odwołani przed upływem kadencji.

§ 40. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej może wystąpić, co najmniej 1/10 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 41. Pisemny wniosek składa się do Burmistrza Gminy, który ma obowiązek zwołać zebranie wiejskie w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 42. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym bezwzględna większością głosów obecnych na zebraniu osób. § 32 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VII. Nadzór nad działalnością sołectwa.**

§ 43. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska.

§ 44. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi Gminy wszystkie uchwały podejmowane na zebraniu wiejskim w terminie 10 dni od daty ich podjęcia.

2. Na wniosek Burmistrza Rada Miejska stwierdza nieważność uchwały sprzecznej z prawem.

§ 45. Sołtys udostępnia dokumentację sołectwa na każde żądanie Rady Miejskiej, Komisji Rewizyjnej, Burmistrza Gminy, Skarbnika i Sekretarza Gminy.

§ 46. Skarbnik Gminy sprawuje nadzór na gospodarką finansową sołectwa i co najmniej raz w roku dokonuje kontroli wydatkowania środków przekazanych sołectwu.

§ 47. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, na zlecenie rady przeprowadza kontrole wykonywania przez sołectwo przekazanych mu do realizacji zadań.

## **Rozdział VIII. Postanowienia końcowe.**

§ 48. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i statutu Gminy Kamień Pomorski.

§ 49. Zmiana niniejszego statutu wymaga trybu właściwego dla jego uchwalenia.

§ 50. Traci moc uchwała Nr VI/50/94 Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim z dnia 25 listopada 1994r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw oraz ordynacji wyborczych sołtysów i rad sołeckich w gminie Kamień Pomorski.

§ 51. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Henryk Masłowski